

Nafn leikskóla: Bæjarból

Skil á starfsáætlun er 15. september ár hvert.

Helstu áherslur í uppeldisstarfinu fyrir skólaárið.	Gæðaviðmið	Rökstuðningur fyrir vali áherslupátta	Mat á gæðaviðmiðum birt í árssk.
Þema "ég sjálf/ur og umhverfið"	20 stundir	Þemað tengist inn í öll námsvið leikskólans með áherslu á umhverfismennt og sjálfsþekkingu.	Skráning á stundum, endurmat starfsmanna, endurmat barna
Markviss málörvun - lesmál, lærum og leikum með hlj.	20 ný orð í lesmáli yfir veturinn. Markviss málörvun, 20 stundir	Tenging við námssvið leikskóla og læsisstefnu	Skráning á stundum, endurmat starfsmanna. Fjöldi nýrra orða birtist í bók barnsins hjá rauða hópi og bláa hópi.
Skipulögð hreyfing undir stjórn íþróttfræðings	hver vika, allir hópar,	Bæjarból er heilsuleikskóli. Tenging við námssviðið heilbrigði og velferð og heilsustefnu leikskólans.	Skráning á stundum, endurmat starfsmanna, endurmat barna
Elstu barna verkefni - stærðfræði	20st. Yfir veturinn	Vinna með rökhugsun og talnaskilning. Tenging við námssvið leikskóla.	Skráning á stundum, endurmat starfsmanna, endurmat barna
Myndlist	í hverri viku	tengist í þema, unnið með fjölbreyttan efnivið úr náttúrunni	endurmat starfsmanna. Verk sýnd á opnu húsi.
Könnunarleikur - yngstu börnin	í hverri viku	uppgötvunarnám, skynjun og upplifun.	skráning á stundum, endurmat starfsmanna
Vináttaverkefnið á öllum deildum	20 stundir	Lífsleikni námsefni	skráning á stundum, endurmat
Vettvangsferðir og útivera	skipulagðar ferðir í hverri viku, sept-maí	Bæjarból er heilsuleikskóli, samþættir námssvið leikskóla. Tenging við námssvið leikskóla og þema.	Skráning á ferðum, talning, endurmat barna og starfsmanna
Matsþættir vetrarins	Ábyrgðaraðili	Viðmið sett fram / gagnaöflunarleiðir.	Verklök/birting á niðurstöðum
Hreyfing - börn og starfsfólk	aðstoðarleiksk.stjori	Samkvæmt gátlista landlæknisembettis	maí 2019/Ársskýrsla
Foreldrakönnun - skólapúlsinn - líðan barna	leikskólastjóri	Skólapúlsinn,	apr.'19/ starfsmannafundur/ársskýrsla
vettvangsferðir - markmið og leiðir	Deildarstjórar	Skráningar, undirbúningur, vettvangskönnun meðal barna	mai.'19/ársskýrsla
Mat á breytingum kaffitímafyrirkomulagi starfsmanna	verkefnastjóri, leikskólastjóri	rýnihópur, deildarstjórar, verkefnastjóri viðhorfskönnun	febrúar 2019. Niðurstöður birtar í ársskýrslu og þróunarskýrslu
Hvaða þættir eru lagðir til grundvallar foreldrasamstarfi?	Ábyrgðaraðili	Tímalína	Smantekt birt í ársskýrslu
Virkt foreldraráð og foreldrafélag	Leikskólastjóri	mánaðarlegir fundir	Já
Vikupóstar - settir líka inn á deildarsíðu á heimasíðu	deildarstjórar	í lok hvernar viku frá 15.sept - 1. maí.	já
Fréttabréf - hengd upp, send í tölvupósti og á heimasíðu	leikskólastjóri	Mánaðarleg fréttabréf	já
Foreldrasamtöl 1x - 2x á ári	deildarstjórar	okt-nóv og mars	já

Leikskólastjóri gefur árlega út sérstaka starfsáætlun. Í starfsáætlun er gerð grein fyrir árlegri starfsemi svo sem skóladagatal og öðru sem varðar starfsemi leikskólans.

Kynningarfundir fyrir foreldra að hausti-vestrarstarf	deildarstjórar	október	já
Opin vika	leikskólastjóri	í kringum dag leikskólans, opin vika fyrir foreldra	endurmat starfsmanna og mat foreldra
Karellen, tækni til skráningar og samskipta	deildarstjórar	Allt árið	Endurmat foreldra og starfsmanna
Nýbreytni, og þróunarverkefni.	Ábyrgðaraðili	Lýsingar á innleiðingu	Smantekt birt í ársskýrslu
Heilsueflandi starfsumhverfi	Deildarstjórar og verkefnastjóri	Breyting á kaffitímum, gönguferðir, samvera utan vinnu, fræðsla	Mat starfsmanna
Samfella í vinnustundum að morgni (engir kaffitímar starfsm.)	Leikskólastjóri	Endurskoðað dagskipulag og heilsueflandi s	matið birt og skráningar
Kubbaleikir	leikskólastjóri	Breytingar á kubbvasvæði, meira rými og tækifæri til að láta byggingar standa	Endurmat starfsmanna birt í ársskýrslu
Þematengdur söngsalur	verkefnastjóri	ákveður þema fyrir hverja söngstund, fjallar um ákveðið efni og söngvar í samræmi við efnið	Endurmat og skráning
rafræn heilsubók barnsins	leikskólastjóri	áætlað að hún verði tilbúin á árinu, námskeið hjá heilsustefnunni í skrángar	upplýsingar um stöðuna
Endurskoða gildi leikskólans	leikskólastjóri	Endurskoðuð gildi miðað við vinnustofur veturinn 2017-2018	Uppfærð gildi í skólanámskrá
Fræðsla til kennara/ stefna í starfsmannahaldi.	Ábyrgðaraðili		Smantekt birt í ársskýrslu
Kraganámskeið	Leikskólastj.	Skráning starfsmanna á námskeið	Yfirlit yfir þátttöku
Persónuvernd	leikskólastjóri	fræðslufundur að hausti	Yfirlit yfir þátttöku
Hugarfrelsi - námskeið á starfsmannafundi	Leikskólastj.	Námskeið á starfsmannafundi í nóvember	yfirlif yfir þátttöku
Heilsueflandi starfsumhverfi	Verkefnastjóri	Þróunarstarf	samantekt á fjölda funda
Námsferð til Berlínar vor 2019	Leikskólastjóri	Fræðsla og hópefli	yfirlit birt í ársskýrslu
Hegðunarerfiðleikar og agamál	leikskólastjóri	út frá starfsmannakönnun 2018. sameiginleg fræðsla með foreldrum á vorönn	mat á námskeiði
Aukið samstarf á milli deilda (yngri / eldri)	deildarstjórar	Rætt á deildarstjórafundum og skipulagsdögum, samræmd vinnubrögð hvað varðar markvisst starf	Endurmat að vori
Annað	Birt með starfsátl.	Skóladagatal og matsáætlanir	Uppfært árlega
Matsáætlun sjá sér blað	já	Matsáætlun	já
Skóladagatal	já	Skóladagatal	já
Yfirmarkmið með þema	já	markmið	já

Leikskólastjóri gefur árlega út sérstaka starfsáætlun. Í starfsáætlun er gerð grein fyrir árlegri starfsemi svo sem skóladagatal og öðru sem varðar starfsemi leikskólans.